



Comune di Pordenone

- SETTORE VII OPERE PUBBLICHE E GESTIONE DEL TERRITORIO -
- U.O.C. LAVORI PUBBLICI E PNRR -

DETERMINAZIONE

Oggetto: Museo di storia naturale - Manutenzione ordinaria: controllo quadro della motopompa. Determinazione a contrarre, impegno di spesa e affidamento alla ditta Power On srl di Ponte di Piave (TV) - CIG Z093A460B8

N. det. 2023/42

N. cron. 620, in data 10/03/2023

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55/2022 del 19.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo di riferimento 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 58/2022 del 19.12.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025, la nota integrativa al bilancio ed i relativi allegati e il programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025, l'elenco annuale 2023, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari nonché i relativi elaborati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.382 del 28.12.2022 di approvazione P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) 2023/2025 parte finanziaria;
- il decreto del Sindaco n. 10 del 29.12.2021 con il quale è stato conferito all'arch. Ivo Rinaldi l'incarico di dirigente del Settore IV Gestione territorio, infrastrutture e ambiente, con decorrenza 01.01.2022 ora denominato Settore VII Opere Pubbliche e Gestione del Territorio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 16.06.2022 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Pordenone;
- la determinazione del dirigente del Settore VII n. cron. 2727, in data 28/10/2022 con la quale è stato conferito al sottoscritto arch. Guido Lutman, dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione con il profilo professionale di "Esperto Tecnico" (cat. D) l'incarico di posizione organizzativa dell'Unità operativa complessa "Lavori Pubblici e PNRR", collocata presso il Settore VII "Opere Pubbliche e Gestione del Territorio", con decorrenza dal 1° novembre 2022 e fino 30 novembre 2026;
- la determinazione del dirigente del Settore VII n. cron. 3577 del 30.12.2022 di approvazione della "Nuova microstruttura del Settore VII – individuazione Servizi e Unità operative complesse e semplici. Indicazione dei responsabili, del personale assegnato e delle competenze" con decorrenza 01.01.2023.

Presupposti di fatto

Premesso che:

- l'Unità Operativa Complessa si occupa, della progettazione e direzione dei lavori di realizzazione di nuovi interventi di edilizia pubblica in generale ed in particolare di edilizia, culturale, cimiteriale e di impianti sportivi; sono di competenza inoltre gli interventi di manutenzione, straordinaria ed ordinaria degli stessi edifici ed impianti (ascensori compresi);
- accertato che nella gestione dei servizi relativi alla manutenzione e all'acquisto di beni e materiali di consumo dell'edilizia pubblica e culturale è necessario effettuare interventi immediati ed indifferibili per lo più non programmabili, atti ad impedire la sospensione di alcuni servizi o ad eliminare situazioni pregiudizievoli alla pubblica incolumità, igiene e sicurezza.

Vista la relazione del 07.03.2023 del referente tecnico della quale si riporta quanto segue:

"(...) Il quadro di controllo della motopompa diesel DAB presso il Museo di Storia Naturale in via della Motta qui a Pordenone presenta la spia "Allarme per riserva combustibile" lampeggiante, tuttavia il display riporta un livello carburante all'88% e il serbatoio anche visivamente appare pieno e ciò fa dedurre che l'elettronica di gestione della motopompa sia guasta. Essendo il sistema di pompaggio interfacciato con l'impianto di rilevazione incendi, questo riporta costantemente un guasto alla relativa zona, va quindi controllato il sistema di controllo e la relativa spia.

È stata contattata la ditta POWER ON srl di Ponte di Piave (TV), specializzata in gruppi elettrogeni. La ditta ha presentato un'offerta, ammontante ad € 179,00 + IVA 22% per effettuare il controllo del quadro di gestione della motopompa con la relativa spia di allarme presso il Museo di Storia Naturale. Considerata la congruità dell'offerta, l'immediata disponibilità nell'eseguire l'intervento, e nel rispetto del principio di rotazione richiesto dalla normativa vigente, si propone di affidare alla ditta POWER ON srl (P.I. e C.F. 03787370265), via Chiesa, 81/B 31047 Ponte di Piave (TV), il suddetto lavoro per l'importo complessivo di € 179,00 + IVA 22% (= € 218,38)

L'importo di € 218,38 trova copertura finanziaria al CAPITOLO 5021310 C.C. 185 Musei."

Precisato che, in ottemperanza all'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.:

- l'oggetto ed il fine del presente contratto consistono nel lavoro di ordinaria manutenzione di controllo del quadro di gestione della motopompa con la relativa spia di allarme presso il Museo di Storia Naturale;
- si utilizza la procedura dell'affidamento diretto, peraltro consentita dall'attuale normativa, e non le procedure ordinarie in quanto, nel rispetto dei principi di tempestività e proporzionalità, nonché efficacia, la procedura prescelta risulta essere la più idonea in rapporto all'entità dell'appalto e alla tempistica di esecuzione dell'intervento che richiede celerità per conseguire il fine del contratto da stipularsi, consistente nel preminente interesse pubblico della cittadinanza;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Precisato che ai fini dell'affidamento alla ditta Power On Srl, con sede in via Chiesa, 81/B 31047 - Ponte di Piave (TV) - C.F./P.Iva 03787370265:

- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva/DGUE rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta il 07.03.2023 dal legale rappresentante, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e all'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, conservata agli atti;
- in data 07.03.2023 è stata eseguita la verifica ANAC dalla quale risultano annotazioni a carico della ditta;
- è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) – che risulta regolare Numero Protocollo INAIL_36725341 Data richiesta 07.02.2023 - Scadenza validità 07.06.2023;
- è stato acquisito il certificato della Camera di Commercio (estratto da visura in VEPA del 07.03.2023) nella quale non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa.

Presupposti di diritto

Visti:

- il D. lgs. n. 50/2016;
- l'art. 32, comma 2, del succitato decreto;
- l'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 16.07.2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 così come modificato, da ultimo, dall'articolo 51 del D.L. 31.05.2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29.07.2021, n. 108;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- il punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4 dell'autorità nazionale Anticorruzione del 01.03.2018 di attuazione del D.lgs. n.50/2016;
- la direttiva del Segretario Comunale in data 07.11.2016 avente ad oggetto "D. Lgs. 50/2016 – controlli correlati agli affidamenti".

Motivazione

Ritenuto, per quanto sopra riportato:

- di fare propria la relazione del funzionario tecnico e di affidare alla ditta Power On Srl - C.F./P.Iva 03787370265 – il lavoro di ordinaria manutenzione di controllo del quadro di gestione della motopompa con la relativa spia di allarme presso il Museo di Storia Naturale per € 179,00 più iva 22% pari a lordi € 218,38;
- di impegnare la spesa al capitolo 5021310 – C.C. 185 Musei e Spazi Espositivi;

Riferimenti normativi generali

Visti:

- l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;
- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare alla ditta Power On Srl, con sede in via Chiesa, 81/B 31047 - Ponte di Piave (TV) - C.F./P.Iva 03787370265 - il lavoro di ordinaria manutenzione di controllo del quadro di gestione della motopompa con la relativa spia di allarme presso il Museo di Storia Naturale per € 179,00 più iva 22% pari a lordi € 218,38;
2. di impegnare 218,38 con la seguente imputazione:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)
05	02	1	03	05021310 Manutenzioni C.C. 185 Musei e Spazi Espositivi P.F. U. 1.03.02.09.04	2023

3. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
- l'oggetto e il fine del contratto consistono nel lavoro di ordinaria manutenzione di controllo del quadro della motopompa presso il Museo di Storia Naturale, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;
 - la scelta del contraente ha avuto luogo mediante le procedure previste all'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. 16.07.2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11.09.2020 n. 120 così come modificato, da ultimo, dall'articolo 51 del D.L. 31.05.2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29.07.2021, n. 108;
 - la spesa è finanziata con fondi ordinari di bilancio;
 - la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016;
 - la liquidazione verrà effettuata una volta accertata l'avvenuta ultimazione e la regolare esecuzione dei lavori, previa presentazione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche previa accertamento della regolarità del DURC;
 - le modalità e i termini di realizzazione degli interventi sono quelli riportati nei "Presupposti di fatto" e nel preventivo delle ditte;
 - ai sensi dell'art. 9 comma 2 del DL78/2009 la spesa è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;
 - la ditta affidataria in argomento è soggetta alla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136/2010;
4. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti.

DICHIARA

che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni è lo scrivente arch. Guido Lutman.

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determinazione viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

PB/ra

Pordenone, 10 marzo 2023

Il responsabile
GUIDO LUTMAN

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUTMAN GUIDO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 10/03/2023 14:26:41